



# COMUNE DI BOTRUGNO

PROVINCIA DI LECCE

Piazza Indipendenza, 4 Tel. 0836/992213 Telefax. 0836/997205

C.F. 83000810750 - P.I. 01796770756

**Oggetto: Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di professionisti, finalizzata all'eventuale affidamento di incarichi di patrocinio legale**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 4, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016 pubblicato sulla G.U. n. 91 in data 19.04.2016, entrato in vigore il giorno stesso della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale, a norma del quale l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del predetto codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

Visto l'art. 17 del D. Lgs n. 50/2016 a norma del quale le disposizioni del codice non si applicano agli appalti e alle concessioni di servizi concernenti uno qualsiasi dei servizi legali enucleati dettagliatamente nella novella legislativa introdotta dall'art. 17 del ridetto D. Lgs n. 50/2016;

Visto il punto 5) del prefato articolo 17 dedicato a *altri servizi legali che sono connessi, anche occasionalmente, all'esercizio di pubblici poteri*;

E' intendimento della scrivente amministrazione, sprovvista di avvocatura comunale, acquisire un elenco di avvocati abilitati all'assistenza e al patrocinio legale cui affidare incarichi di patrocinio legale in caso di necessità.

Il presente avviso non pone in essere nessuna procedura selettiva concorsuale né comporta alcuna graduatoria di merito tra i professionisti, esso individua unicamente i soggetti cui riferirsi ai fini dell'eventuale conferimento di incarico di patrocinio legale.

## **1 - Requisiti richiesti**

Possono presentare la domanda i liberi professionisti, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione all'albo professionale degli Avvocati;
- b) Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi in favore dell'erario, di Enti pubblici e della cassa di previdenza professionale;
- c) Non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una Pubblica Amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi dell'art. 217 del D. Lgs 50/2016;
- d) Di non essere in situazioni di incompatibilità nonché di conflitto di interessi con il Comune di Botrugno, come previsto dall'ordinamento giuridico e dai principi deontologici dell'ordine;

- e) Di non aver in corso una controversia con il Comune di Botrugno, ovvero di non avere un incarico contro il Comune, sia in proprio, sia in nome e per conto dei propri clienti, sia da parte dei professionisti associati, sia da parte di professionisti facente parte dello stesso studio;
- f) Essere in possesso di qualificate esperienze professionali.

## **2- Modalità e termine di presentazione delle manifestazioni di interesse**

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in carta semplice, contenere tutte le autocertificazioni di cui al precedente punto e sottoscritta con firma autografa (nel caso di trasmissione a mezzo raccomandata A/R o a mano) o con firma digitale (nel caso di trasmissione tramite posta certificata) dal professionista (o dal legale rappresentante dello studio associato o della società professionale), allegando fotocopia, leggibile, di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

In caso di associazioni o società di professionisti dovrà fornirsi l'elenco dei professionisti che svolgeranno l'attività, nonché l'indicazione del professionista in caricato del coordinamento.

Alla predetta manifestazione di interesse dovrà essere altresì allegato un curriculum professionale da cui possa desumersi l'esperienza, la professionalità e le attività svolte dal soggetto dichiarante.

I professionisti interessati dovranno presentare entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione del presente invito, manifestazione di interesse mediante idonea documentazione di cui al capoverso precedente, nelle seguenti modalità:

- A mezzo di raccomandata A/R indirizzata a Comune di Botrugno, Ufficio Protocollo, piazza Indipendenza 4, 73020 Botrugno (Le), indicando sulla busta "Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di professionisti, finalizzata all'eventuale affidamento di incarichi di patrocinio legale".

Il Comune di Botrugno non assume alcuna responsabilità per eventuale dispersione della busta, ritardi o disguidi nella consegna non imputabili a colpa dell'Ente medesimo.

- Tramite posta elettronica certificata del professionista all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Botrugno [protocollo.comune.botrugno@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.botrugno@pec.rupar.puglia.it), indicando nell'oggetto della mail "Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di professionisti, finalizzata all'eventuale affidamento di incarichi di patrocinio legale". In tal caso la manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta con firma autografa e scansionata oppure sottoscritta con firma digitale.

Non è ammessa la presentazione di manifestazioni di interesse non firmate o recapitate presso indirizzi diversi da quello su indicato.

I partecipanti avranno l'obbligo di comunicare al Comune di Botrugno l'eventuale variazione dell'indirizzo e/o recapito indicato nella candidatura.

- A mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente nei seguenti giorni e orari: da Lunedì a Venerdì dalle 8.00 alle 14.00 e Lunedì e Giovedì anche dalle 16.00 alle 19.00.

### **3 - Eventuale affidamento degli incarichi**

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, si procederà a definire l'elenco dei professionisti, singoli ovvero associati, cui potersi riferire qualora si verificano le esigenze sopracitate. L'elenco così predisposto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Botrugno [www.comune.botrugno.le.it](http://www.comune.botrugno.le.it)

La scelta del professionista da incaricare verrà effettuata a seguito di un procedimento di comparazione sulla base dei seguenti criteri:

- a) Specifica competenza dell'incaricando in relazione alla peculiarità ed al contenuto dell'incarico;
- b) Esperienza professionale dell'incaricando in relazione alla difficoltà ed al valore dell'incarico;
- c) Analisi finalizzata a valutare la convenienza economica in relazione alla complessità della controversia;
- d) Casi di consequenzialità e complementarità con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- e) Svolgimento di incarichi analoghi in favore del Comune;
- f) Principio di rotazione fra gli iscritti all'elenco, a parità dei requisiti sopra indicati e salvo diverse esigenze.

### **4 - Trattamento dei dati**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D. Lgs 196/2003.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

### **5 - Disposizioni finali**

La manifestazione di interesse non genera alcuna gara bensì un confronto comparativo diretto, attraverso l'esame della documentazione presentata, alla scelta del professionista.

Il presente avviso non vincola altresì l'Amministrazione Comunale all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura e/o tipologia.

Il Comune di Botrugno si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Ai fini della adeguata pubblicità il presente avviso viene affisso all'albo pretorio dell'ente e pubblicato sul sito internet istituzionale [www.comune.botrugno.le.it](http://www.comune.botrugno.le.it)

Il Segretario comunale

Dott.sa Maria Vita Marzotta